Ort, Datum……

**Urlaubsgesuch**

Sehr geehrte….

Am 4 Juli 20XY findet von XXX Uhr bis XXX Uhr die Übergabe der Notenausweise statt. Als Prüfungsabsolvent würde ich gerne daran teil­nehmen. Ich bitte Sie, mich daher am 4 Juli 20XX von XXX Uhr bis XXX Uhr zu beurlauben.

In der Beilage erhalten Sie die Einladung der Prüfungsfeier.

Besten Dank für Ihre wohlwollende Prüfung.

Freundliche Grüsse

Vorname Name